



Istituto Istruzione Superiore "Q. Sella"

13900 BIELLA



VERBALE DEL COLLEGIO DEI DOCENTI DEL GIORNO 24 Gennaio 2014

Oggi, 24 gennaio 2014 alle ore 15,00, presso l'aula magna si è riunito il Collegio Docenti dell'Istituto d'Istruzione Superiore "Q. Sella" di Biella per discutere il seguente o.d.g.:

1. Lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente.
2. Riflessioni del Dirigente scolastico e del Collegio dei Docenti sulle prospettive di sviluppo della Ns. scuola anche alla luce dei risultati del questionario compilato a settembre 2013 dai docenti.

Risultano presenti i docenti come da registro firme, presiede il Dirigente Scolastico Cesare Molinari e funge da Segretario il Prof. Andrea Rondi.

1. Lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente.

Il verbale, pubblicato al sito della scuola, viene approvato all'unanimità dai presenti.

2. Riflessioni del Dirigente scolastico e del Collegio dei Docenti sulle prospettive di sviluppo della Ns. scuola anche alla luce dei risultati del questionario compilato a settembre 2013 dai docenti.

Il Dirigente Scolastico illustra i risultati emersi dal questionario per il personale docente compilato nel mese di settembre 2013.

I dati vengono presentati sottoforma di grafico con evidenza degli indicatori di positività in rapporto a quelli di negatività. In allegato sono riportati i dati grezzi e le osservazioni/proposte espresse dai docenti.



Istituto Istruzione Superiore "Q. Sella"

13900 BIELLA



Dal quadro generale emerge un livello di positività elevato da parte dei docenti nei confronti della scuola. Positiva è nel complesso anche l'organizzazione degli eventi collegiali anche se su alcuni aspetti emergono criticità e proposte di miglioramento nei tempi e sulle modalità di svolgimento.

Decisamente positivi sono i dati relativi alla sfera relazionale tra colleghi e con il personale ATA. E' migliorabile sotto alcuni aspetti, pur in un quadro complessivamente sereno, la relazione con i genitori.

Molto stimolanti sono i suggerimenti e le proposte di miglioramento che i docenti hanno espresso nella parte aperta del questionario.

Da questi elementi il Dirigente Scolastico ha tratto alcune indicazioni e in allegato sono riportate le slide riassuntive del suo intervento. Dopo aver accennato a quella che è la sua visione di scuola e di partecipazione attiva delle diverse componenti ha individuato cinque aree di intervento e per ciascuna ha proposto che vengano approfonditi alcuni temi dai docenti in quanto ritiene che le decisioni in merito alle scelte più strategiche della scuola debbano essere frutto di un dibattito, sereno ed approfondito e soprattutto con lo spazio per tutti di esprimere le proprie opinioni. Il Collegio Docenti deve essere il luogo in cui in sintesi si presentano le diverse proposte e si delibera quella da adottare.

Il Dirigente Scolastico propone che vengano creati dei forum nell'area riservata ai docenti del sito dove, con la conduzione di due tutor designati dal DS, chiunque lo desideri può esprimere la propria opinione. Al termine dell'a.s., nel consiglio di giugno, verranno proposte al Collegio Docenti le sintesi dei dibattiti dei forum e messe a votazione le proposte di modifica.

Le quattro aree sono:

1- **area didattica- parte generale**, condotta dai prof.ri Rondi e Gottardi, affronterà i seguenti temi:

A) dai moduli alle certificazioni delle competenze

(Analisi dell'adozione della didattica modulare: ricerca e cfr con i risultati di altre scuole. La certificazione europea delle competenze : analisi dello stato di applicazione nella ns scuola e modalità di formazione diffusa a tutti i docenti. Revisione o conferma schede valutazione periodica? Valutazioni periodiche: pro/ contro tri/quadrimestri

B) formazione docenti sulla didattica con LIM



Istituto Istruzione Superiore "Q. Sella"

13900 BIELLA



(Realizzazione di materiale didattico. Condivisione del materiale didattico. Predisposizione di verifiche per la certific. competenze. Test al PC – correttori automatici)

C) comunicazioni alle famiglie

(Riduzione del cartaceo. Registro personale solo elettronico. Trasmissione delle lezioni e dei compiti via registro - analisi dei problemi e proposte per superarli e limitarli)

C) organizzazione scolastica

(L'orario delle lezioni: quali priorità?: nomina commissione. N° consigli di classe: quale scansione temporale? Modalità svolgimento consigli di classe, O.d.g. , Apertura o meno ai genitori? Quando e in che modo? Per dire cosa?)

2- **area didattica- gestione laboratoriale**, condotta dai Prof.ri Landorno e Facciotto, affronterà i seguenti temi:

A) gestione/ coordinamento/distribuzione compiti nei laboratori

- a. Compiti dei responsabili
- b. Criteri di identificazione o rotazione nei compiti dei responsabili

B) coordinamento acquisti

- c. Modalità e tempi di presentazione richieste
- d. Criteri per la stesura di una graduatoria di priorità
- e. Analisi delle risorse interne ed esterne



- f. Rapporti con i servizi contabili di segreteria: modulistica e rispetto dei tempi e delle modalità previste dalle norme sulla "TRASPARENZA"

3- **area didattica- arricchimento offerta formativa**, condotta dai Prof.ri Martinelli M.L. e Zanone Poma, affronterà i seguenti temi:

A) quali obiettivi ha la scuola?

- a. Stabilire scale di priorità di breve (anno) medio (biennale) lungo (ciclo triennale o quinquennale) negli ambiti culturali – storico sociali, tecnico- professionali, scientifico
- b. Il successo delle fasce deboli: quali dati di ripetenza, abbandono, cambio indirizzo, tempi di completamento corso abbiamo? Quali correttivi apportare?
- c. La cura dell'eccellenza: quali sono i dati sul successo universitario dei ns allievi? Quali offerte proporre per il maggior successo ai test d'ingresso?

B) le offerte del territorio:

- d. Chi, come e quando selezionare la proposta che arrivano?
- e. Introdurre gli indici di efficienza ed efficacia dei progetti attuati nella scuola per poter fare una scelta su dati oggettivi.

C) Autovalutazione d'Istituto;

- f. Introdurre strumenti di autovalutazione del sistema (diametro?, altri ministeriali? Cercare, confrontare , proporre)
- g. Bilancio sociale
- h. Operazione trasparenza
- i. Analisi dei vantaggi e svantaggi delle certificazione di qualità: ISO , SAPERI, accreditamento regionale e della condivisione da parte dei docenti e del personale.



Istituto Istruzione Superiore "Q. Sella"

13900 BIELLA



4- **area rapporti con il territorio**, condotta dai prof.ri Gattardi e Meloni, affronterà i seguenti temi:

A) ruolo dell'ITI come capofila e partner

a. in quali progetti con le altre scuole del territorio, del Piemonte e d'Italia: condivisione del ruolo e delle prospettive.

B) rapporti con associazioni di categoria ed enti:

b. Unione Industriale, Ass. Art., Ass. Comm., Ordini prof.: cosa diamo, cosa vogliamo, cosa possiamo fare insieme

c. Enti locali: dalla Provincia a..... quali interlocutori futuri?, quali deleghe al DS per trattare dimensionamenti, corsi futuri, edilizia scolastica, manutenzioni, ecc.?

C) Il laboratorio analisi conto terzi:

d. Cos'è?

e. Per cosa serve alla scuola (quali vantaggi diretti ed indiretti, per allievi e docenti)?

f. Per cosa serve al territorio (è risorsa o concorrenza)?

5- **area rapporti con le famiglie**, condotta dai Prof.ri Canale e Leonardis R., che affronterà i seguenti temi:

A) la comunicazione:

a. Potenziamento del ruolo del registro elettronico per eliminazione del registro personale docenti e delle comunicazioni cartacee

b. Comunicazione continua (internet) in rapporto con quella occasionale (incontri a scuola) quale equilibrio realizzare per offrire un'informazione equilibrata, completa e oggettiva .

B) la disciplina:



Istituto Istruzione Superiore "Q. Sella"

13900 BIELLA



La gestione delle entrate ed uscite, delle assenze e delle sanzioni disciplinari: chi, quando, come deve agire per permettere un'azione uniforme, corretta, tempestiva, serena, oggettiva. Ruolo di ogni singolo docente. Ruolo del coordinatore di classe. Ruolo del DS e dei suoi collaboratori. Ruolo della segreteria didattica

C) la dematerializzazione:

Quali comunicazioni on line e quali per carta? Quale il ruolo del diario. Chi, come e quando informa e controlla il flusso delle informazioni?

Alle ore 16,45 null'altro essendovi da discutere la seduta è tolta.

F.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Cesare MOLINARI

F.to IL SEGRETARIO

Andrea RONDI