



Istituto Tecnico Industriale Statale "Q. Sella"

13900 BIELLA



Anno Scolastico 2025/2026

CLASSE V sez. B Indirizzo Informatica e Telecomunicazioni

(art. Informatica)

DISCIPLINA	INGLESE
DOCENTE	CANOVA MAURIZIA
TESTI ADOTTATI	Bit by Bit (Doretta Ardu, Roy Palmer - edisco)

Biella, 06/05/2026

L'insegnante: CANOVA MAURIZIA



PROGRAMMAZIONE DI DIPARTIMENTO

PROGRAMMAZIONE LINGUA INGLESE A.S. 2025-2026

CLASSE QUINTA B – Info

Prof. CANOVA MAURIZIA

MODULO N° 1: LOOKING FOR A JOB (25%)

OBIETTIVO: Comunicare in modo più completo ed appropriato (verso livello B2)

COMPETENZE: Al termine del modulo lo studente sarà in grado di compiere a livello scritto e orale, tutti i passi necessari per ottenere un lavoro, redigere un CV, una mail di presentazione e sostenere un colloquio di lavoro. Sarà in grado di redigere lettere formali con particolare riferimento alla richiesta di lavoro, utilizzando lessico e registro adeguati. Saprà utilizzare le conoscenze linguistiche acquisite per esprimere contenuti più complessi.

DESCRITTORI: Lo studente saprà:

1. Redigere il proprio curriculum vitae sulla base del modello di curriculum europeo.
2. Scrivere una lettera di presentazione in risposta a un annuncio di lavoro.
3. Sostenere un colloquio di lavoro: fornire informazioni personali, parlare della propria esperienza scolastica, chiedere informazioni relative al nuovo lavoro e all'azienda
4. Riconoscere l'importanza del PCTO: esperienza di lavoro
5. Comprendere i fattori di un'esperienza di lavoro positiva

Tempo previsto per lo svolgimento del modulo: bimestrale

Pre-requisiti di accesso al modulo: si considerano pre-requisiti in ingresso i descrittori individuati in uscita dai moduli della classe quarta.

Eventuali strumenti per la verifica sommativa di fine modulo: Si valuterà il livello di comprensione raggiunto rispetto ai descrittori indicati tramite esercizi di:

- Listening comprehension
- Domande/risposte
- Reading comprehension
- Completamento di griglia
- Dialoghi guidati/liberi e aperti
- Simulazione di un colloquio di lavoro

MODULO 2: Information technology (25%)

OBIETTIVO: Comunicare in modo più completo ed appropriato (verso livello B2)

COMPETENZE: Al termine del modulo lo studente sarà in grado di sostenere una conversazione semplice sull'uso e sviluppo della tecnologia.

DESCRITTORI - Lo studente saprà:

1. Comprendere l'importanza della tecnologia nella realtà quotidiana
2. Esprimere opinioni e parlare delle proprie esperienze



Tempo previsto per lo svolgimento del modulo: bimestrale

Pre-requisiti di accesso al modulo: si considerano pre-requisiti in ingresso i descrittori individuati nel modulo precedente.

Eventuali strumenti per la verifica sommativa di fine modulo: Si valuterà il livello di comprensione raggiunto rispetto ai descrittori indicati tramite esercizi di:

- Listening comprehension
- Domande/risposte
- Reading comprehension
- Completamento di griglia
- Dialoghi guidati/liberi e aperti
- Esposizione orale

Libro di testo.

MODULO 3: CULTURAL MATTERS (25%)

OBIETTIVO: Comunicare in modo più completo ed appropriato (verso livello B2 del Common European framework)

COMPETENZE: Al termine del modulo lo studente sarà in grado di comprendere e ricavare informazioni in testi scritti a proposito dei vari argomenti affrontati. Saprà rielaborare le informazioni acquisite in forma orale utilizzando lessico e strutture adeguati.

DESCRITTORI - Lo studente saprà:

1. Riconoscere le principali linee storico-culturali dei paesi di lingua inglese
2. Analizzare e commentare le informazioni raccolte fornendo anche alcuni apporti personali.
3. Comprendere, ascoltando, informazioni non più semplificate.
4. Comprendere, leggendo, brani più complessi di diversa tipologia.
5. Predisporre brevi relazioni orali e/o scritte con commenti personali;
6. Descrivere immagini, schemi e foto

Tempo previsto per lo svolgimento del modulo: annuale

Pre-requisiti di accesso al modulo: si considerano pre-requisiti in ingresso i descrittori individuati nel corso degli anni precedenti.

Eventuali strumenti per la verifica sommativa di fine modulo: Si valuterà il livello di comprensione raggiunto rispetto ai descrittori indicati tramite esercizi di:

- Listening comprehension
- Domande/risposte
- Reading comprehension
- Completamento di griglia
- Esposizione orale
- DISPENSE FORNITE DALL'INSEGNANTE

THE BRITISH ISLES, THE UNITED STATES OF AMERICA, UK AND US POLITICAL SYSTEMS, THE COMMONWEALTH (CENNI), THE EUROPEAN UNION

MODULO 4: GOING ONLINE (25%)



OBIETTIVO: Comunicare in modo più completo ed appropriato (verso il livello B2)

COMPETENZE: Al termine del modulo lo studente sarà in grado di argomentare relativamente all'uso di Internet.

DESCRITTORI - Lo studente saprà:

1. Comprendere il significato globale di un testo tecnico relativo agli argomenti oggetto del modulo
2. Riportare esperienze personali ed esprimere opinioni relativamente agli argomenti oggetto del modulo

Tempo previsto per lo svolgimento del modulo: bimestrale

Pre-requisiti di accesso al modulo: si considerano pre-requisiti in ingresso i descrittori individuati nell'anno precedente.

Eventuali strumenti per la verifica sommativa di fine modulo:

Si valuterà il livello di comprensione raggiunto rispetto ai descrittori indicati tramite esercizi di:

- Listening comprehension
- Domande/risposte
- Reading comprehension
- Speaking

OBIETTIVI MINIMI CLASSE V

Al termine dei moduli oggetto di studio l'allievo dovrà:

FUNCTIONS AND VOCABULARY

- conoscere il lessico essenziale e saper reimpiegare le principali funzioni linguistiche contenute nei moduli oggetto di studio.

LISTENING

- saper ascoltare e comprendere le informazioni generali registrate e/o videoregistrate
- completare tabelle, rispondere a domande di tipo T/F, Yes/No durante l'ascolto;
- le attività di ascolto saranno dello stesso livello della classe ma le attività proposte saranno strutturate e/o semi-strutturate.

SPEAKING

- saper riutilizzare il lessico essenziale e le principali funzioni apprese nei moduli oggetto di studio;
- saper interagire con una certa disinvoltura in situazioni conosciute /strutturate e in brevi conversazioni;
- saper interagire, per scambiare informazioni personali ed esperienze in modo semplice ma efficace;
- saper descrivere in modo essenziale ma con termini appropriati, oggetti, strumentazioni, semplici processi con il supporto di immagini;
- saper raccontare una semplice e breve storia, narrare un avvenimento passato personale;
- saper preparare e usare mappe concettuali per organizzare una semplice presentazione orale;

READING

- saper leggere e reperire informazioni in un testo con l'obiettivo di completare tavole, schemi, mappe, diagrammi...
- saper comprendere globalmente un testo rispondendo a domande di tipo True/False/NG o Multiple Choice;
- saper leggere e evidenziare in un testo le possibili risposte a domande di comprensione;

WRITING

- saper completare testi attraverso esercizi di fill in / cloze;
- saper completare testi attraverso l'utilizzo di frasi modello;
- saper riordinare i paragrafi di un testo;
- saper produrre un breve testo guidato/semi-guidato: redigere una semplice e-mail, un messaggio, narrare un avvenimento passato personale, redigere una relazione schematica;
- saper preparare e usare mappe concettuali per organizzare una semplice presentazione scritta.



PROGRAMMA SVOLTO

Modulo 1: Looking for a job

The school-work experience; the importance of work experience; how to behave during work experience.

Modulo 2: Information Technology

Gli studenti hanno lavorato in Team si sono focalizzati su diversi argomenti producendo delle presentazioni in forma digitale con esposizione orale.

Present – day computers and their future evolution (P.30)

Large and smaller computers (P.32 – 34)

Mobile Technology (P.36)

Computer science, ICT and digital literacy: Main fields of computing (P. 12); ICT and Health (P: 14); ICT and work (P.16); ICT, Education and culture (P . 18) ICT and the environment (P.20).

Modulo 3: Going online

PHP (P: 116)

Databases (P. 158)

Website creation (P.176)

Communication protocols: TCP / IP (P:218)

The internet and its services (P.222)

The world wide web,websites and web browsers (P.224)

Search engines and web search (P. 226)

Cloud computing (P: 230)

Sharing online : Social networks (P. 234); Audio, Video and Image Sharing (P. 238); Instant messaging and microblogging (P.246); Apps and Widgets (P: 248)

Computer protection : Cryptography (P. 272); Protection against risks (P.274)

Modulo 4: Cultural matters

The British Isles: The Geography of the UK; The countries of the UK.

Political systems; Education Systems.

Technology and inventions



Travel experiences

Migration

Music

The benefits of taking a gap year

METODI UTILIZZATI

Sono stati utilizzati quotidianamente metodi misti : ad un approccio frontale seguiva coinvolgimento della classe, individualmente o in gruppi, con l' utilizzo di pair work, team work, individual work.

MEZZI E STRUMENTI

Sono stati utilizzati i libri di testo, LIM, internet.

VERIFICHE

Tipologia di verifica utilizzata e numero di verifiche

Modulo 1 : Presentazione del PCTO ,verifica scritta della covering letter e CV

Modulo 2 : Presentazione dei diversi argomenti in forma digitale con esposizione orale.

Modulo 3 : Verifica orale

Modulo 4 : Verifica orale



DIPARTIMENTO DI LINGUA INGLESE - GRIGLIA DI VALUTAZIONE ORALE

Nome.....

Classe.....

Data.....

Conoscenza dei contenuti			
10	dettagliata, approfondita, organizzata; ottima rielaborazione con Input personali		
9	dettagliata, approfondita, organizzata; buona rielaborazione		
8	buona, organizzata, discreta rielaborazione		
7	discreta, organizzata; rielaborazione poco articolata		
6	essenziale, anche in presenza di alcune incertezze		
5	incompleta e/o frequentemente incerta		
4	incompleta, frammentaria		
3	frammentaria, contraddittoria e/o scorretta		
2	incoerente o solo qualche frase scorretta		
1	inesistente, scena muta		
Correttezza grammaticale e lessicale			
10	chiara e corretta: lessico ricco e sempre appropriato		
9	chiara e corretta; con una certa ricchezza lessicale		
8	chiara e prevalentemente corretta con qualche imperfezione; lessico articolato ed adeguato		
7	chiara e abbastanza corretta con qualche errore e/o imperfezione; lessico adeguato		
6	presenza di errori e imperfezioni che non impediscono la comprensione del messaggio; lessico essenziale, semplice ma adeguato		
5	errori diffusi che impediscono la comprensione a tratti; lessico non sempre appropriato		
4	errori orali diffusi che impediscono la comprensione; lessico povero, limitato		
3	non sa usare la maggior parte delle strutture, lessico lacunoso e scorretto, mancante anche di elementari espressioni di base		
2	non sa usare la maggior parte delle strutture e non possiede bagaglio lessicale, si limita a qualche parola sconnessa o qualche spezzone		
1	inesistente, scena muta		
SCORREVOLEZZA E PRONUNCIA			
10	si esprime con disinvoltura; la pronuncia è corretta		
9	si esprime con disinvoltura; la pronuncia è corretta ma con qualche imprecisione		
8	si esprime in modo abbastanza fluido con poche esitazioni; qualche imprecisione nella pronuncia che non impedisce la comprensione del messaggio		
7	si esprime generalmente con scioltezza ma con qualche esitazione; qualche imprecisione nella pronuncia che non impedisce la comprensione del messaggio		
6	si esprime con sufficiente scioltezza. Con esitazioni che non compromettono l'interazione; qualche imprecisione nella pronuncia che non impedisce la comprensione del messaggio		
5	si esprime con insicurezza, errori di pronuncia che richiedono chiarimenti		
4	si esprime con insicurezza, gli errori di pronuncia impediscono spesso la comprensione del messaggio		
3	si esprime con molte esitazioni e con frequenti errori di pronuncia che impediscono la comprensione del messaggio		
2	sbaglia completamente la pronuncia dei pochi termini isolati che riesce a dire		
1	inesistente, scena muta		

Voto complessivo :